公司资料代领授权书

仅供公司资料领取。需证明签署权限，不构成董事会决议或诉讼代理授权。

公司法定名称及登记编号

_____

授权签署人姓名 职务及权限依据

_____

受托人姓名及联系方式

_____

交付机构及指定资料

_____

交付公司方式

_____

授权开始及截止日期

_____

本人以公司有权签署人的身份，授权上述受托人在所列期限内仅领取指定公司资料，并按所列方式交付公司。仅可签署资料领取收据，不得转委托。本授权不允许签署合同、使用公司印章、承认债务、进行交易或代表公司参加诉讼、提出或撤回申请。

签署人签名：_____　日期：_____

签署地点：_____

填写前先核实接收机构的格式、语言及签署要求；只填写必要且真实的信息，未确认签署程序前勿签字。公证证明或宣誓证明由办理人员另行完成。本模板为一般信息，不是个案法律意见；不保证接收机构接受。